



NO ÂMBITO DOS SERVIÇOS DE:

| Balcão Único de Atendimento  
| Operações Urbanísticas  
| Informática  
| Contabilidade  
| Gestão de Recursos Humanos



Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal  
De Valpaços

**MERA COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE ABERTURA DE ESTABELECIMENTO DE ALOJAMENTO LOCAL**

**TITULAR DE EXPLORAÇÃO DO ESTABELECIMENTO**

Nome \_\_\_\_\_  
N.º de Identificação Civil \_\_\_\_\_ N.º de Identificação Fiscal \_\_\_\_\_  
Morada \_\_\_\_\_  
Freguesia \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_  
Telefone \_\_\_\_\_ Telemóvel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

**PESSOA SINGULAR**

Data de início de atividade \_\_\_\_\_

**PESSOA COLETIVA**

N.º de Identificação de Pessoa Coletiva \_\_\_\_\_ Firma ou denominação social \_\_\_\_\_  
Código de consulta da certidão permanente do registo comercial \_\_\_\_\_

**NA QUALIDADE DE:**

- Próprio  - Procurador

**PROCURADOR**

Nome \_\_\_\_\_  
N.º de Identificação Civil \_\_\_\_\_ N.º de Identificação Fiscal \_\_\_\_\_  
Código de consulta da procuração online ([www.procuracoesonline.mj.pt](http://www.procuracoesonline.mj.pt)) \_\_\_\_\_

**ESTABELECIMENTO**

Nome/Insignia \_\_\_\_\_  
Morada \_\_\_\_\_  
Freguesia \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
Código da Atividade Económica (CAE) \_\_\_\_\_  
Ramo de atividade \_\_\_\_\_  
Data prevista de abertura ao público \_\_\_\_\_

**PRÉDIO**

Nome do proprietário \_\_\_\_\_  
NIF/NIPC \_\_\_\_\_ Artigo matricial \_\_\_\_\_  
Código de consulta da certidão predial permanente \_\_\_\_\_

**NO ÂMBITO DOS SERVIÇOS DE:**

| Balcão Único de Atendimento  
| Operações Urbanísticas  
| Informática  
| Contabilidade  
| Gestão de Recursos Humanos



**Exmo. Senhor**  
**Presidente da Câmara Municipal**  
**De Valpaços**

**MERA COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE ABERTURA DE ESTABELECIMENTO DE ALOJAMENTO LOCAL****CRITÉRIOS****Declara que:**

- O edifício onde está instalado o estabelecimento tem autorização de utilização, para fins habitacionais ou não habitacionais, válida.

O título de autorização de utilização do edifício ou fração onde está instalado o estabelecimento prova que a obra foi executada de acordo com o projeto aprovado e com as condições da licença ou da comunicação prévia, bem como a conformidade do uso previsto com as normas legais e regulamentares aplicáveis a essa atividade económica.

- O edifício onde está instalado o estabelecimento é uma construção anterior a 1951, pelo que está isento de autorização de utilização.

N.º do título de autorização de utilização do edifício/fração: \_\_\_\_\_.

**O estabelecimento de alojamento local:**

- Está instalado em edifício bem conservado no exterior e no interior;

- Está ligado à rede pública de abastecimento de água ou dotado de um sistema privativo de abastecimento de água com origem devidamente controlada;

- Está ligado à rede pública de esgotos ou dotados de fossas sépticas dimensionadas para a capacidade máxima do estabelecimento;

- Reúne condições de higiene e limpeza;

- Está dotado de água corrente quente e fria;

- Dispõe de uma instalação sanitária, no mínimo, por cada três quartos, dotada de lavatório, retrete e banheira ou chuveiro, com um sistema de segurança que garanta privacidade;

- Dispõe de extintores e mantas de incêndios acessíveis e em quantidade adequada ao número de unidades de alojamento;

- Dispõe de equipamento de primeiros socorros;

- Dispõe de manual de instruções de todos os eletrodomésticos existentes nas unidades de alojamento ou, na falta dos mesmos, informação sobre o respetivo funcionamento e manuseamento;

- Apresenta indicação do número nacional de emergência (112);

- Dispõe de sistema de segurança contra riscos de incêndio, de acordo com o projeto apresentado – aplicável apenas se o estabelecimento de alojamento local tiver capacidade para 50 ou mais pessoas;

- Dispõe de telefone móvel ou fixo com ligação à rede exterior – aplicável apenas se o estabelecimento de alojamento local tiver capacidade para 50 ou mais pessoas;

**Cada uma das unidades de alojamento do estabelecimento dispõe de:**

- Uma janela ou sacada com comunicação direta para o exterior que assegura as condições adequadas de ventilação e arejamento;

- Mobiliário, equipamento e utensílios adequados;

- Sistema que permite vedar a entrada de luz exterior;

- Portas equipadas com um sistema de segurança que asseguram a privacidade dos utentes;

- Serviços de arrumação e limpeza, bem como de mudança de toalhas e de roupa de cama, no mínimo, uma vez por semana e sempre que exista alteração de utente.

**CARATERIZAÇÃO DO ESTABELECIMENTO****Tipologia:**

- Moradia     - Apartamento     - Estabelecimento de hospedagem

**Capacidade:**

- Até 49     - 50 ou superior

**Pretende encomendar a placa identificativa de alojamento local?** (A afixação da placa identificativa de estabelecimento de alojamento local não é obrigatória)

- Sim     - Não    N.º de placas: \_\_\_\_\_

**NO ÂMBITO DOS SERVIÇOS DE:**

- | Balcão Único de Atendimento
- | Operações Urbanísticas
- | Informática
- | Contabilidade
- | Gestão de Recursos Humanos



**Exmo. Senhor**  
**Presidente da Câmara Municipal**  
**De Valpaços**

**MERA COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE ABERTURA DE ESTABELECIMENTO DE ALOJAMENTO LOCAL****OBRIGAÇÕES**

Declaro que aceita:

- Prestar toda a informação sobre as normas de funcionamento do estabelecimento de alojamento local aos utentes.

**DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS**

- Documento de identificação civil de cidadão nacional;
- Documento comprovativo da legitimidade do interessado;
- Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela Conservatória do Registo Predial referente ao prédio (apenas nos casos em que não seja fornecido o código da certidão predial permanente);
- Termo de responsabilidade passado por técnico acreditado, em como as instalações elétricas, de gás e termoacumuladores, cumprem as normas legais em vigor (assinado com certificado digital válido, se enviado por e-mail, ou original, se entregue no local);
- Planta do imóvel a indicar quais as unidades de alojamento a afetar à atividade pretendida.

**Se o estabelecimento tiver capacidade para 50 ou mais pessoas:**

- Projeto de segurança contra riscos de incêndio;
- Termo de responsabilidade do autor do projeto, atestando que o sistema de segurança contra riscos de incêndio implementado está de acordo com o projeto (assinado com certificado digital válido, se enviado por e-mail, ou original, se entregues no local).

**Informação de Recolha de dados Pessoais**

O Município de Valpaços, responsável pelo tratamento de dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:

- a) Contacto do encarregado de Proteção de Dados [rgpd@valpacos.pt](mailto:rgpd@valpacos.pt);
- b) A finalidade do tratamento de dados pessoais é a expressa no presente documento e eventuais anexos.
- c) O fundamento legal desse tratamento é o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços, e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública.
- d) Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas.
- e) Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei.
- f) O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo – Comissão Nacional de Proteção de Dados – Rua de São Bento n.º148- 3º 1200-821 Lisboa – email: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos;
- g) A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-los.

Pede deferimento,

O Requerente

Valpaços,

ENTRADA	
PREENCHER PELOS SERVIÇOS	ENTRADA N.º <input style="width: 100%;" type="text"/> DATA <input style="width: 100%;" type="text"/> REQUERIMENTO <input style="width: 100%;" type="text"/> PROCESSO <input style="width: 100%;" type="text"/> O FUNCIONÁRIO _____ _____

INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS	DESPACHO
PREENCHER PELOS SERVIÇOS	PREENCHER PELOS SERVIÇOS