

**NO ÂMBITO DOS SERVIÇOS DE:**

| Balcão Único de Atendimento
| Operações Urbanísticas
| Informática
| Contabilidade
| Gestão de Recursos Humanos



Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal
De Valpaços

REQUERIMENTO PARA FOTOCÓPIAS/PLANTAS DE LOCALIZAÇÃO/PDM/OUTRAS

NOME	_____
MORADA/SEDE	_____
CÓDIGO POSTAL	_____ FREGUESIA _____
CONTRIBUINTE N.º	_____ TELEFONE / TELEMÓVEL _____
CARTÃO CIDADÃO/B.I	_____ VÁLIDO ATÉ _____ <input type="checkbox"/> Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste processo para o endereço eletrónico indicado.
EMAIL	_____

Objeto do Requerimento

Vem requerer a V. Exa., na qualidade de¹:

Fotocópia simples/autenticada (partes desenhadas) do processo de Licenciamento _____, com de Licença de obra n.º _____ e utilização _____, referente à² _____, para efeitos de _____.

Fotocópia do simples/autenticada do Alvará de Licença de Construção/Utilização nº _____, emitido em _____, com processo de Licenciamento nº _____, referente à³ _____, de⁴ _____ para efeitos de _____.

Fotocópia do simples/autenticada do extrato do PDM/Planta de Localização do Prédio rustico/Urbano, sito em _____, freguesia de _____, do concelho de Valpaços, para efeitos de _____.

Outros _____

Informação de Recolha de dados Pessoais

O Município de Valpaços, responsável pelo tratamento de dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:

- Contacto do encarregado de Proteção de Dados rgpd@cm-valpacos.pt;
- A finalidade do tratamento de dados pessoais é a expressa no presente documento e eventuais anexos.
- O fundamento legal desse tratamento é o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços, e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública.
- Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas.
- Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei.
- O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo – Comissão Nacional de Proteção de Dados – Av. D. Carlos I, n.º134- 1º 1200-651 Lisboa – email: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos;
- A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-los.

Pede deferimento,

O Requerente⁵

Valpaços,

¹ Proprietário, arrendatário, ...

² Habitação, Fração, Armazém,...

³ Construção, reconstrução, ampliação, legalização,...

⁴ Habitação, Armazém,...

⁵ Assinatura digital nomeadamente através do Cartão de Cidadão, devendo ser utilizados mecanismos de autenticação segura, incluindo os do Cartão de Cidadão e Chave Móvel Digital, com possibilidade de recurso ao Sistema de Certificação de Atributos Profissionais (SCAP), bem como os meios de identificação eletrónica emitido noutros Estados-Membros reconhecidos para efeitos nos termos do artigo 6.º do Regulamento (EU) n.º910/2014 do Parlamento Europeu e do Conselho.



NO ÂMBITO DOS SERVIÇOS DE:

| Balcão Único de Atendimento
| Operações Urbanísticas
| Informática
| Contabilidade
| Gestão de Recursos Humanos



**Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal
De Valpaços**

REQUERIMENTO PARA FOTOCÓPIAS/PLANTAS DE LOCALIZAÇÃO/PDM/OUTRAS

ENTRADA	
A PREENCHER PELOS SERVIÇOS	ENTRADA N.º <input type="text"/>
	DATA <input type="text"/>
	REQUERIMENTO <input type="text"/>
	PROCESSO <input type="text"/>
	O FUNCIONÁRIO _____

INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS	DESPACHO
A PREENCHER PELOS SERVIÇOS	A PREENCHER PELOS SERVIÇOS