



ISO 9001:2015

NO ÂMBITO DOS SERVIÇOS DE:

| Balcão Único de Atendimento
| Operações Urbanísticas
| Informática
| Contabilidade
| Gestão de Recursos Humanos



Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal
De Valpaços

REQUERIMENTO PARA EXECUÇÃO DE PROJECTO TIPO

NOME _____

MORADA/SEDE _____

CÓDIGO POSTAL _____

FREGUESIA _____

CONTRIBUINTE N.º _____

TELEFONE / TELEMÓVEL _____

CARTÃO
CIDADÃO/B.I _____

VÁLIDO ATÉ _____

Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste processo para o endereço eletrónico indicado.

EMAIL _____

Objeto do Requerimento

Na qualidade de¹ _____, do Prédio² _____, sito _____ inscrito na matriz³ rústica/urbana da freguesia de _____ sob o artigo n. _____, e descrito na conservatória do registo predial de Valpaços sob o n. _____ sito/a _____, freguesia de _____, deste concelho de Valpaços, pretendendo efetuar obras de⁴ _____, de um(a)⁵ _____, que constam de _____, Vem requerer a V. Ex.^a, se digne ordenar a **execução do respetivo projeto por parte dos Serviços Técnicos desta Câmara Municipal**, em virtude de ser pessoa de poucos recursos financeiros.

Para o efeito junta os seguintes elementos:

- Certidão do Registo Predial;
 Declaração da Junta de Freguesia;
 Cópia da Declaração de IRS;
 Outro [Clique ou toque aqui para introduzir texto.](#)

Informação de Recolha de dados Pessoais

O Município de Valpaços, responsável pelo tratamento de dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:

- Contacto do encarregado de Proteção de Dados rgpd@cm-valpacos.pt;
- A finalidade do tratamento de dados pessoais é a expressa no presente documento e eventuais anexos.
- O fundamento legal desse tratamento é o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços, e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública.

¹ Proprietário, arrendatário, ...

² Rústico, Urbano, ...

³ Rústica/Urbana, ...

⁴ Construção, reconstrução, ampliação, legalização, ...

⁵ Habitação, armazém, ...

- d) Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas.
- e) Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei.
- f) O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo – Comissão Nacional de Proteção de Dados – Av. D. Carlos I, n.º134- 1º 1200-651 Lisboa – email: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos;
- g) A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-los.

Pede deferimento,

O Requerente⁶

Valpaços,

ENTRADA	
A PREENCHER PELOS SERVIÇOS	ENTRADA N.º <input type="text"/>
	DATA <input type="text"/>
	REQUERIMENTO <input type="text"/>
	PROCESSO <input type="text"/>
	O FUNCIONÁRIO <input type="text"/>

INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS	DESPACHO
A PREENCHER PELOS SERVIÇOS	A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

⁶ Assinatura digital nomeadamente através do Cartão de Cidadão, devendo ser utilizados mecanismos de autenticação segura, incluindo os do Cartão de Cidadão e Chave Móvel Digital, com possibilidade de recurso ao Sistema de Certificação de Atributos Profissionais (SCAP), bem como os meios de identificação eletrónica emitido noutros Estados-Membros reconhecidos para efeitos nos termos do artigo 6.º do Regulamento (EU) n.º910/2014 do Parlamento Europeu e do Conselho.