



ISO 9001:2015

NO ÂMBITO DOS SERVIÇOS DE:

| Balcão Único de Atendimento
| Operações Urbanísticas
| Informática
| Contabilidade
| Gestão de Recursos HumanosExmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal
De Valpaços**REQUERIMENTO PARA REALIZAÇÃO DE OBRAS NÃO PREVISTAS NAS ALÍNEAS DO Nº1 DO ARTIGO 6-A DO RJUE SUJEITAS A COMUNICAÇÃO PRÉVIA OU LICENCIAMENTO**

NOME _____

MORADA/SEDE _____

CÓDIGO POSTAL _____

FREGUESIA _____

CONTRIBUINTE N.º _____

TELEFONE / TELEMÓVEL _____

CARTÃO

CIDADÃO/B.I _____

VÁLIDO ATÉ _____

EMAIL _____

 Autoriza o envio de notificações, no decorrer deste processo para o endereço eletrónico indicado.**Objeto do Requerimento**

Na qualidade de¹ _____, do Prédio² _____, sito/a em _____ freguesia de _____, deste concelho de Valpaços, inscrito na matriz³ _____ da respetiva freguesia sob o artigo n.º _____, e descrito na conservatória do registo predial de Valpaços sob o n.º _____, vem requerer a V. Ex.ª:

A edificação de muros de vedação até 1,8m de altura que confinem com a via pública e de muros de suporte de terras até uma altura de 2m ou que não alterem significativamente a topografia dos terrenos existentes;

A construção de _____, com a área de _____ m², pelo prazo de _____ dias;

Outras construções _____

Informa ainda que necessitará de ocupar a via pública com Andaimos Tapumes Materiais, com o comprimento de _____ (metros), largura _____ (metros), em _____ (pisos), pelo prazo de _____ (dias), pelo que solicita o seu licenciamento a fim de levar a efeitos as obras acima referidas.

Para o efeito junta os seguintes elementos:

Data de início _____ e data de conclusão da obra _____;

Identidade da pessoa, singular ou coletiva, encarregada da execução das obras _____

Indicação do código de acesso à **certidão permanente do registo predial** ou certidão negativa do registo predial.

Planta de localização fornecida pela câmara municipal ou planta de localização à escala 1:1.000.

Declaração da Junta de Freguesia.

¹ Proprietário, Arrendatário, ...

² Rústico, Urbano, ...

³ Rústica/Urbana, ...



ISO 9001:2015

NO ÂMBITO DOS SERVIÇOS DE:

- | Balcão Único de Atendimento
- | Operações Urbanísticas
- | Informática
- | Contabilidade
- | Gestão de Recursos Humanos



Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal
De Valpaços

REQUERIMENTO PARA REALIZAÇÃO DE OBRAS NÃO PREVISTAS NAS ALÍNEAS DO Nº1 DO ARTIGO 6-A DO RJUE SUJEITAS A COMUNICAÇÃO PRÉVIA OU LICENCIAMENTO

- Memória descritiva e justificativa;**
- Peças desenhadas;**
- Extratos das cartas da RAN e da REN** quando se trate de operações não abrangidas por plano municipal ou intermunicipal de ordenamento do território e as operações não tenham sido precedidas por operação de loteamento, nem exista pedido de informação prévia em vigor.
- Consta ainda:
 - Os planos territoriais aplicáveis e, quando exista, unidade de execução;
 - A junção de pareceres necessários à apreciação do pedido;
 - As entidades que, nos termos da lei, devem emitir parecer, autorização ou aprovação.
- Termos de responsabilidade** quanto ao cumprimento das disposições legais e regulamentares aplicáveis;
- Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil dos técnicos**, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho, na sua redação atual.

Informação de Recolha de dados Pessoais

- O Município de Valpaços, responsável pelo tratamento de dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:
- a) Contacto do encarregado de Proteção de Dados rgpd@cm-valpacos.pt;
 - b) A finalidade do tratamento de dados pessoais é a expressa no presente documento e eventuais anexos.
 - c) O fundamento legal desse tratamento é o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços, e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública.
 - d) Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas.
 - e) Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei.
 - f) O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo – Comissão Nacional de Proteção de Dados – Av. D. Carlos I, n.º134- 1º 1200-651 Lisboa – email: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos;
 - g) A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-los.

Pede deferimento,

O Requerente⁴

Valpaços,

ENTRADA	INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS	DESPACHO										
<div style="display: flex;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg); font-weight: bold; margin-right: 5px;">A PREENCHER PELOS SERVIÇOS</div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; font-weight: bold;">ENTRADA N.º</td> <td style="border: 1px solid black; width: 15%; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="font-weight: bold;">DATA</td> <td style="border: 1px solid black; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="font-weight: bold;">REQUERIMENTO</td> <td style="border: 1px solid black; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="font-weight: bold;">PROCESSO</td> <td style="border: 1px solid black; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="font-weight: bold;">O FUNCIONÁRIO</td> <td></td> </tr> </table> </div>	ENTRADA N.º		DATA		REQUERIMENTO		PROCESSO		O FUNCIONÁRIO		<div style="display: flex;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg); font-weight: bold; margin-right: 5px;">A PREENCHER PELOS SERVIÇOS</div> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%;"></div> </div>	<div style="display: flex;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg); font-weight: bold; margin-right: 5px;">A PREENCHER PELOS SERVIÇOS</div> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%;"></div> </div>
ENTRADA N.º												
DATA												
REQUERIMENTO												
PROCESSO												
O FUNCIONÁRIO												

⁴ Assinatura digital nomeadamente através do Cartão de Cidadão, devendo ser utilizados mecanismos de autenticação segura, incluindo os do Cartão de Cidadão e Chave Móvel Digital, com possibilidade de recurso ao Sistema de Certificação de Atributos Profissionais (SCAP), bem como os meios de identificação eletrónica emitido noutros Estados-Membros reconhecidos para efeitos nos termos do artigo 6.º do Regulamento (EU) n.º910/2014 do Parlamento Europeu e do Conselho.